

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ «Детский
 сад «Геремюк» пгт Гвардейское»
 О.И. Краско
 2019г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИИ
по предупреждению травматизма
во время учебно-воспитательного процесса на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Анализ травматизма детей и работников МБДОУ за 1-е полугодие 2018-2019 учебного года. Рассмотрение данного вопроса на совещаниях при заведующем	Январь 2019 год	Администрация ДОУ
2.	Анализ травматизма детей и работников МБДОУ за 2-е полугодие 2018-2019 учебного года. Рассмотрение данного вопроса на совещаниях при заведующем	Июнь 2018 год	Администрация ДОУ
3.	Анализ травматизма детей во время пребывания в МБДОУ. Рассмотрение данного вопроса на совещаниях при заведующем	1 раз в квартал	Администрация ДОУ
4.	Повторное изучение регламента действий сотрудников при несчастном случае на производстве в соответствии с требованиями ТК РФ. Размещение регламента в	Январь 2019 год	Администрация ДОУ
5.	Повторное изучение регламента действий сотрудников при несчастном случае с обучающимися и воспитанниками	Январь 2018 год	Администрация ДОУ
6.	Актуализация локальных актов по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности (по ОТ, ТБ и ПБ)	Январь 2018 год	Заведующий МБДОУ
7.	Разработка и регистрация приказов об организации работы в области ОТ, ТБ и ПБ на календарный год	Январь 2018 год	Заведующий МБДОУ

8.	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно СанПин в образовательном учреждении	Постоянно в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
9.	Создание безопасных условий пребывания обучающихся и воспитанников в образовательном учреждении	Постоянно в течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
10.	Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, за деятельностью обучающихся и воспитанников в пределах образовательного учреждения	Постоянно в течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
11.	Расследование и учёт несчастных случаев с работниками и воспитанниками. Анализ имевших место несчастных случаев, разработка мероприятий по устранению причин их	В течение года	Заведующий МБДОУ, комиссия
12.	Своевременное проведение инструктажей с работником по охране труда, пожарной и электробезопасности (с регистрацией в специальных журналах): -водный -первичный -повторный -внеплановый -целевой	По мере необходимости: при приеме на работу, повторный 1 раз в 6 месяцев(август-сентябрь, февраль-март)	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
13.	Контроль за проведением инструктажей по ОТ, ПБ и ЭБ сотрудников образовательного учреждения	1 раз в квартал/по необходимости	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
14.		1 раз в год	
15.	Разработка графика дежурства Рейды по проверке качества дежурства	Постоянно в течение года	Заведующий МБДОУ
16.	Контроль организации массовых и выездных мероприятий	постоянно в течение года	Администрация МБДОУ
17.	Проведение инструктажей с сотрудниками при проведении массовых и выездных мероприятий, экскурсий, туристических походов с регистрацией у журнале установочного образца	В течение года	Заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по АХЧ

18.	Тщательный выбор маршрутов при организации экскурсий, туристических походов	постоянно в течение года	Заведующий МБДОУ
19.	Контроль организации и проведения инструктажей на занятиях физической культуры	По каждому учебному году В течение года	Заведующий МБДОУ Заведующий МБДОУ, инструктор по физической культуре, мед работник
20.	Осуществление систематического контроля за ведением листков здоровья в журналах и работой инструктора по физической культуре с детьми специальных медицинских групп	На занятиях физической культуры	Инструктор по физической культуре
21.	Тщательная обработка приёмов и навыков работы на спортивных снарядах обеспечение страховки инструктором по физической культуре	Постоянно	Инструктор по физической культуре
22.	Испытание спортивного инвентаря, оборудования и вентиляционных устройств. Ведение журнала регистрации результатов испытаний	Постоянно	Инструктор по физической культуре
23.	Контроль за состоянием спортивного инвентаря, обеспечение исправности спортивного инвентаря и снарядов	Постоянно	Инструктор по физической культуре
24.	Издание приказов о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы: при проведении занятий в группах, муз зале, на открытой спортивной площадке; при проведении массовых мероприятий, экскурсий, туристических походов, спортивных мероприятий	Август-сентябрь 2019года	Заведующий МБДОУ
25.	Передача воспитанников МБДОУ только их родителям (законным представителям) или лицам их заменяющим (при наличии доверенности)	Постоянно	Воспитатели МБДОУ
26.	Включение в планы воспитательной работы проведения ежемесячных бесед о правилах поведения в МБДОУ	В течение года 1 раз в месяц	Воспитатели МБДОУ
27.	Формирование у воспитанников культуры травмобезопасного поведения в образовательном учреждении	Постоянно	Воспитатели МБДОУ
28.	Обучение воспитанников правилам и приёмам безопасной работы в ходе выполнения учебных задач	Постоянно	Воспитатели МБДОУ
29.	Организация обследования групп, муз. зала, площадках, спортивных площадках	Перед началом учебного года	Администрация МБДОУ, комиссия, инструктор по физической культуре,
30.	Индивидуальная работа с родителями воспитанников, допускающих нарушения, чреватые травмами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

	В течение года		
31.	Медработник МБДОУ		Оказание медицинской помощи травмированным детям в медицинском кабинете
32.	1 раз в год		Обучение работников учреждения оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастном случае
33.	Постоянно		печение вызова «Скорой помощи» и доставки пострадавших в медицинское учреждение
34.	Постоянно		Оформление постоянно действующих тематических стендов (уголков) по безопасности и профилактике травматизма: - в образовательном учреждении, - в групповых помещениях



Заместитель заведующего по
административно – хозяйственной части
МБДОУ «Детский сад «Теремок» пгт
Газардейское»

И.В. Ляшенко